

Presupuesto

Un presupuesto es un plan financiero que nos permite prepararnos para el futuro, donde visualizando todos los ingresos y gastos que se tendrán en un corto o mediano plazo, puedes anticiparte a escenarios futuros el próximo mes, o incluso el próximo año. Esto te permitirá anticiparte a escenarios futuros con ello poder cumplir tus metas.

En el siguiente formato realiza tu presupuesto siguiendo estos pasos:

1. Ponte un plazo para hacer tu presupuesto, por ejemplo: para el mes de marzo, para diciembre, para los próximos 15 días, tú decídelo.
2. Analiza si tendrás los mismos costos directos e indirectos o podrán aumentar o disminuir. Anótalos en el formato y haz una sumatoria.
3. Analiza tus gastos hormiga y plasma en el formato cuáles puedes reducir o eliminar, y súmalos.
4. Conforme al nivel de ventas que has tenido hasta la fecha, visualiza qué ventas puedes tener en el periodo para el que estás haciendo tu presupuesto y anótalas.
5. A los ingresos presupuestados, réstale los costos directos, indirectos y los gastos hormiga.
6. Si sale una cifra positiva significa que tu emprendimiento va por buen camino, si sale una cifra negativa ¡ten cuidado! Tu negocio puede tener pérdidas futuras y generar deudas.

BENEFICIOS de un presupuesto

¿Para qué necesito hacer un presupuesto?



Analiza si tus ingresos te alcanzan para cubrir todos tus gastos.



Identifica cuáles son tus gastos más elevados.



Identifica qué gastos puedes reducir y evitar.



Planea si puedes comenzar a ahorrar.



Te ayuda a evaluar si necesitas endeudarte.



RETO DIAMANTE



Realiza un ejercicio de presupuesto para tu negocio y comparte los aprendizajes en el grupo de WhatsApp.

Usa este formato para realizar el presupuesto de tu emprendimiento, puedes guiarte en el ejemplo:

PRESUPUESTO DEL EMPRENDIMIENTO





- ¿Recuerdas los gastos hormigas que identificaste antes? ¿Los costos directos e indirectos de tus productos? es momento de utilizarlos para calcular el presupuesto de tu emprendimiento.
- Antes que nada ponte un plazo para hacer tu presupuesto, por ejemplo: para el mes de marzo, para diciembre, para los próximos 15 días, tú decídalo.
- Analiza tus gastos hormigas y plasma en el formato cuáles puedes reducir o eliminar, y súmalos.
- Conforme al nivel de ventas que has tenido hasta la fecha, visualiza qué ventas puedes tener en el periodo para el que estás haciendo tu presupuesto y anótalas.
- A los ingresos presupuestados, réstale los costos directos, indirectos y los gastos hormiga.
- Si sale una cifra positiva significa que tu emprendimiento va por buen camino, si sale una cifra negativa ¡ten cuidado! Tu negocio puede tener pérdidas futuras y generar deudas.
- No olvides incluir todos los gastos y costos que tiene tu negocio. Toma en cuenta los costos directos e indirectos que correspondan al periodo para el que estás haciendo tu presupuesto.

Periodo del presupuesto: _____

INGRESOS (Ventas estimadas)	
Producto	Ingreso
	\$
	\$
	\$
	\$
SUMA: \$	

Costos directos, costos indirectos y gastos hormiga	
Costo o gasto	Cantidad
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$
SUMA: \$	

Ejemplo:

INGRESOS (Ventas estimadas)	
Producto	Ingreso
 Blusa	\$ 2,000.00
 Reboso	\$ 3,250.00
 Bolso	\$ 700.00
 Sombreo	\$ 250.00
SUMA: \$ 6,200.00	

Costos directos, costos indirectos y gastos hormiga	
Costo o gasto	Cantidad
 Luz (costo indirecto)	\$ 100.00
 Telas (costo directo)	\$ 500.00
 Antojitos (gasto hormiga)	\$ 500.00
 Teléfono (costo indirecto)	\$ 160.00
 Hilos (costo directo)	\$ 200.00
 Café diario (gasto hormiga)	\$ 300.00
SUMA: \$ 1,760.00	

INGRESOS - GASTOS

\$6,200.00 - \$1,760.00 = \$4,440.00