

Marketing						
Propósito						
Impulsar las ventas de las marcas y construir una sólida relación con los clientes.						
Difundir y Visibilizar los proyectos de Fundación Haciendas del Mundo Maya de acuerdo a los diferentes stakeholders						
Responsabilidades principales						
Dar difusión y promoción a los proyectos y marcas						
Desarrollo de herramientas de ventas.						
Generación de contenidos para difusión y promoción de la marca						
Creación y seguimiento de campañas de comunicación de productos o eventos en medios físicos como tiendas, impresos como publicaciones o digitales como página web y redes sociales.						
Documentar, organizar y distribuir información a distintas audiencias clave de la fundación como clientes directos, distribuidores, medios de comunicación, equipo interno así como el gremio de creadores y embajadores de marca.						
Cuidar la identidad de las marcas en los distintos espacios						
Roles						
	Propósito	Responsabilidades	Dominios	Checklist	Entregables	¿Quién?
Community Manager	Construir una relación sólida con los aliados o clientes de la marca	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar campañas de comunicación que expresen los ejes de marca y apoyen en la venta de productos y proyectos. - Organizar, archivar y facilitar la base de datos (información e imágenes) para cualquier audiencia. - Creación y seguimiento de campañas de comunicación de productos o eventos en medios físicos como tiendas, impresos como publicaciones o digitales como página web y redes sociales. - Planeación, desarrollo y seguimiento de plataforma digital (página web) para venta en línea propia en conjunto con e-commerce. - Atención a clientes que llegan a Inbound redirigiéndolos con Atención a clientes en caso de ser necesario - Planeación de contenido anual para RRSS - Actualización constante de página web con nuevos productos, noticias, eventos y publicaciones en prensa. - Planeación y desarrollo trimestral de redes sociales que incluyen los pilares de comunicación de las marcas y campañas especiales. - Actualización constante de perfiles digitales de tiendas (Google, Foursquare, Tripadvisor etc) - Actualización mensual de base de datos clientes que vienen de todos los canales de venta digital (Instagram, página web, distribuidores online, etc) - Actualización mensual de contactos en mailchimp, integrando los nuevos contactos de la base de datos de cliente - Responsable de gestionar levantamiento de contenidos necesarios para la estrategia de marca . - Responsable de gestionar levantamiento de contenido en eventos o participaciones especiales. - Edición de contenidos para redes sociales 	<p>Parrilla de Contenidos Programación de publicaciones Aprobación de Copys Aprobación de la edición del contenido</p>	<p>Diaría - Atención a RRSS - Interacciones en RRSS - Monitoreo de tráfico y alcance - Edición de contenidos - Clientes en salesforce de inbound - Actualización del Monday</p> <p>Semanal - Actualización de contenidos</p> <p>Mensual - Actualización del Mailchimp - Reporte de MKT mensual - Programación de RRSS - Definición de Ejes Comunicación</p> <p>Atemporal - Desarrollo de Campañas - Ejecución de Campañas - Actualización de contenidos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reporte mensual - Parrilla mensual - Estrategia Digital Mensual - Resultados de Campañas 	Andrea
Relaciones Públicas	Buscar alianzas con medios que permitan difusión del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de todas las publicaciones en medios de los proyectos en base de datos de prensa - Documentación fotográfica e imagen de todas las publicaciones en medios de las marcas para subir a sección de prensa en página web y compartir en redes sociales - Buscar publicaciones en medios ad hoc a nuestras audiencias - Coordinar con el área de ventas activaciones que permitan brand awareness - Relación y seguimiento con medios de difusión 	<ul style="list-style-type: none"> - Press Kit (One Pager , Comunicado de Prensa, Correo de medios) - Selección de medios 	<p>Semanal - Monitoreo de publicaciones relevantes</p> <p>Mensual - Actualización de testigos de prensa - Actualización de directorio de medios</p> <p>Atemporal (de acuerdo a las campañas) - Propagación activa de publicaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Press Kit - Directorio de medios por audiencia - Plan trimestral de medios - Registro de testigos de prensa 	Andrea Mariana
Generación de contenido Diseño Gráfico Copy	<ul style="list-style-type: none"> - Generar contenidos que cautiven a nuestras audiencias y contribuyan a nuestro propósito - Call to action directos - Call to action indirectos 	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de distintas herramientas de venta digitales como presentaciones digitales, seguimiento a redes sociales, newsletters y actualización de la página web propia de la fundación. - Desarrollo de catálogos, listas de precios, flyers, newsletters y demás herramientas de venta que apoyen al desarrollo de la estrategia. - Desarrollo de cualquier contenido de promoción de la organización - Mantener actualizado el manual de identidad y el manual de marca - Organización y actualización constante de base de datos de imágenes y textos de todos los productos - Supervisión de elementos gráficos en puntos de venta - Desarrollo de plan y calendario de documentación de técnicas, talleres, artesanos y comunidades que colaboran con nosotros para comunicaciones - Coordinación y ejecución de la parte operativa de ejecución de plan de documentación de técnicas, talleres y artesanos , siguiendo los protocolos de generación de imágenes antes mencionados. - Desarrollo y actualización constante de base de datos de textos que se utilizan para hablar del trabajo de los artesanos y las comunidades, siguiendo los lineamientos de comunicación de la marca - Que la comunicación visual en los puntos de exhibición sea clara y con un call to action que lleve a la compra. - Diseñar los mensajes según los objetivos de las campañas . - Generar las descripciones de los productos 	<ul style="list-style-type: none"> - Generación de propuestas de acuerdo al brandbox - Herramientas de ejecución 	<p>Diaría - Generación de contenidos de campañas activas - Ajuste o mejora de descripciones de producto - Actualización del Monday</p> <p>Semanal - Actualización de los catálogos</p> <p>Mensual - Generación de copy para Parrilla RRSS - Desarrollo de contenido Web - Desarrollo de NL - Desarrollo de herramientas para las campañas del mes - Generación de artículos para prensa</p> <p>Atemporal - Generación de contenido para Campañas - Actualización de identidad en tiendas cada trimestre - Reportes o informes para aliados y donantes - Generación de plantillas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Editable y PDF de los materiales y herramientas - Publicaciones de prensa - Plantillas para equipo 	Scarlet Diana Orquidea
Lead Link	Coordinar al equipo y aterrizar la estrategia	<ul style="list-style-type: none"> - Planeación de calendario anual de campañas de comunicación según temporada en gantt. Ex. Año nuevo, primavera, día de muertos, etc. - Definición de estrategias de marketing por canal - Establecer prioridades para el equipo - Procesar solicitudes del resto de las áreas con respecto a marketing - Dar seguimiento a las necesidades de comunicación de los aliados, distribuidores y proyectos. - Contar con un directorio de herramientas de MKT para la organización - Coordinar la ejecución de campañas y establecimiento de los objetivos del departamento. - Generar, coordinar y supervisar un código de imagen en los puntos de exhibición junto con diseño - Conceptualización, planeación y supervisión de ejecución de sesiones fotográficas según protocolos de generación de imágenes y campañas antes mencionadas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta de estrategia - Propuesta de contenidos - Asignación de prioridades del equipo de MKT - Correcciones y mejoras al material final - Asignación de PPTO 	<p>Diaría - Revisar Monday para ver progresos y avance - Procesar solicitudes - Actualización de Monday</p> <p>Semanal - Revisar cumplimiento de plan y checklists - Tocada de base con equipo para ordenar prioridades</p> <p>Mensual - Generar reporte de MKT</p> <p>Atemporal - Desarrollo de concepto de Campaña - Presentación de plan de campaña - Presentación de resultados de campaña</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reporte mensual de MKT - Plan de campaña - Estrategia MKT - Resultados de Campaña 	Andrea
KPIs	ENTREGAR REPORTE PRIMER DÍA HÁBIL DEL SIGUIENTE MES					
Alcance en redes sociales	Ej: Reporte de julio se entrega el 1ro de Agosto					
Impresiones en redes sociales						
Engagement en redes sociales (# interacciones / # seguidores)						
Vistas en páginas web						

Vinculación con medios		
Leads generados por medios		
ROAS (% que representa ingreso por cada peso invertido en MKT)		
Leads generados		
Crecimiento en seguidores		
Traffic referido (campaña , RRSS , otras marcas)		
Traffic orgánico		
CAC		
Ventas		
Indicadores NL		
Indicadores Campañas Digitales		
Procesos del área	Fecha de entregables	
Campañas de lanzamiento de productos o colección		
Campañas de temporada		
Gestión de RRSS	3ra semana del mes anterior	el programación de agosto se entrega semana del 15 julio
Identidad en Tiendas	Revisión semestral	
Activaciones comerciales		
Planeación mensual	3ra semana del mes anterior	el programación de agosto se entrega semana del 15 julio
Elaboración de Herramientas de venta	Dependiendo de la petición puede tardar de 3 a 5 días hábiles desde que se proporciona la información solicitada "Este tiempo solo es producción interna, en caso de solicitar proveedores externos para la ejecución se debe considerar mínimo otros 3 días hábiles, varía dependiendo del tipo de producción	
Elaboración de artículos		
Herramientas		
Ipos	Para ver información de precio del producto Para conocer inventarios de producto Para identificar productos Para la generación de catálogos	
Monday.	Para la planeación y el seguimiento de las actividades y de los proyectos , campañas etc.. Tablero de Gestión	
Salesforce	Subir los leads de inbound para el equipo de ventas Ver las ventas mensuales	
Ficha Técnica	Actualización o generación de descripciones de producto y de colecciones	
Adobe	Edición de contenido Diseño de contenido	
Mailchimp	Gestión de correos promocionales NL para clientes NL para OAs NL para socios o donantes NL para ES NL Equipo	
Base de datos	Información de teléfonos y correos de los diferentes Stakeholders del sistema	
Base de datos Medios	Datos de medios por sector	
Google Analytics	Para conocer el tráfico a la página , el tráfico a nuestro perfil de google y conocer más información sobre el usuario	
Meta	Obtener indicadores e información de insights para el desempeño de RRSS. Programar el comando para RRSS	¿Que herramientas existen para programar contenido en RRSS?
Google drive	Registro de contenidos Registro narrativas Registro de artículos Herramientas de venta Bases de datos Carpetas de las imágenes Expedientes de las colecciones Programación o planeación mensual Fichas técnicas Registro de reportes Registros de prensa	
Registros prensa	Incluir cada mención que tengamos de diferentes medios publicitarios Llevar un control y monitoreo de publicaciones	
Concentrado de productos	Descripciones de los productos Para conocer las medidas , precios y materiales del producto Información general del producto	
Toolkit marcas	One Pager Presentación Logo Kit de prensa (Comunicado , Fotos , Correo de medios) Plantillas (invitación , catálogos , infografías , presentaciones , reportes) Etiquetas y empaque	
Acerca fotográfico	Registro de fotos de talleres Registro de fotos de productos Registro de fotos de campañas Registro de fotos de prendas Registro de fotos de personas Registro de fotos de artesanos y productores Registro de fotos de proyectos	
Documento de indicadores		

Manual de marca	Documento que incluye los valores , información principal y el propósito de la marca. Guía para los contenidos y acciones de la marca								
Manual de identidad	Lineamientos estéticos para la generación de materiales y contenidos de la marca								
Herramientas de venta	Catálogos en editable ESP y ENG Catálogos especiales Linesheets Material promocional (postales , etc..)								